

МАТЕРИАЛЫ К СЕМИНАРУ АДВОКАТА ОЛЬГИ РОМАНОВОЙ

Проверка субъекта малого бизнеса Государственной инспекцией труда: как подготовиться

26 марта 2018 г.

г.Курск



ПРИМЕРНЫЙ ЧЕК ЛИСТ ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕРКИ ГИТ
(документы, включаемые в чек лист могут отличаться в зависимости от работодателя (ИП или юридическое лицо), размера компании, осуществляемых видов деятельности)¹

1. Проверяем наличие/отсутствие конфликтов с работниками:
 - опрос руководителей подразделений;
 - общедоступная информация в сети интернет, в том числе социальные сети, официальные сайт <https://onlineinspector.ru/>
2. Проверяем наличие обязательных документов:
 - 2.1. Коллективный трудовой договор.
 - 2.2. Штатное расписание.
 - 2.3. Документы, регулирующие прием на работу:
 - 2.3.1. заявление о приеме на работу;
 - 2.3.2. приказ о приеме на работу;
 - 2.3.3. трудовой договор;
 - 2.3.4. трудовая книжка;
 - 2.3.5. согласие об обработке персональных данных.
 - 2.4. Документы, регулирующие прекращение трудовых отношений:
 - 2.4.1. заявление об увольнении;
 - 2.4.2. приказ об увольнении;
 - 2.4.3. акт возврата трудовой книжки;
 - 2.4.4. документы, подтверждающие расчеты по заработной плате.
 - 2.5. Документы, регулирующие время труда и отпуска:
 - 2.5.1. График отпусков (ст. 123 ТК РФ), в том числе основных и дополнительных (ст.ст. 114,116 ТК РФ). Если работнику кроме основного отпуска положен дополнительный, то общую продолжительность отдыха считают суммарно (ч.2 ст. 120 ТК РФ). Если указывать только основные отпуска, штраф по ст. 5.27 КоАП РФ.
 - 2.5.2. заявление о предоставлении отпуска;
 - 2.5.3. приказ о предоставлении отпуска;
 - 2.5.4. расчет количества дней предоставляемого отпуска и размера отпускных.
 - 2.6. Документы, регулирующие изменение трудового договора по инициативе работодателя:
 - 2.6.1. трудовой договор со всеми изменениями и дополнениями к нему;

¹ Рекомендуем обратиться к специалисту в области трудового права (юрист или адвокат) для разработки индивидуального чек листа для вашей компании



2.6.2. основание изменений существенных условий трудового договора (приказы, распоряжения, иное);

2.6.3. документ, содержащий предложение работнику об изменении условий трудового договора;

2.6.4. письменный отказ работника от предложенных изменений.

3. Положение о порядке хранения и использования персональных данных.

4. Правила внутреннего трудового распорядка.

5. Положение об аттестации рабочих мест.

6. Положение об охране труда. Журнал о первичном инструктаже на рабочем месте по охране труда. Приказ о назначении ответственного за охрану труда.

7. Положение о материальной ответственности.

8. Положение о командировках.

9. Положение об охране коммерческой тайны.

10. Положение о ненормированном рабочем дне.

11. Положение о разъездном характере работы.



Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов" (принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 3 марта 2003 г. N 65-ст)

3. Требования к оформлению реквизитов документов

Пункт 3.26

3.26 При заверении соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита "Подпись" проставляют заверительную надпись: "Верно"; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения, например:

Верно

Инспектор службы кадров
Левченко

Личная подпись

Т.С.

Дата

Допускается копию документа заверять печатью, определяемой по усмотрению организации.



Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2004-ст) (не вступил в силу, дата введения - 1 июля 2018 г.)

5 Оформление реквизитов документов

Пункт 5.26

5.26 Отметка о заверении копии оформляется для подтверждения соответствия копии документа (выписки из документа) подлиннику документа. Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом "подпись" и включает: слово "Верно"; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа).

Пример -

Верно		
Инспектор службы кадров	Подпись	И.О. Фамилия
Дата		

Если копия выдается для представления в другую организацию, отметка о заверении копии дополняется надписью о месте хранения документа, с которого была изготовлена копия ("Подлинник документа находится в (наименование организации) в деле N... за ... год") и заверяется печатью организации.

Для проставления отметки о заверении копии может использоваться штамп.



Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (КоАП РФ) (с изменениями и дополнениями)

Раздел II. Особенная часть (ст.ст. 5.1 - 21.7)

Глава 5. Административные правонарушения, посягающие на права граждан (ст.ст. 5.1 - 5.69)

Статья 5.27. Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.27 КоАП РФ

1. Нарушение **трудового законодательства** и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, если иное не предусмотрено **частями 3, 4 и 6** настоящей статьи и **статьей 5.27.1** настоящего Кодекса, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.
2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного **частью 1** настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до семидесяти тысяч рублей.
3. Фактическое допущение к работе лицом, не уполномоченным на это работодателем, в случае, если работодатель или его уполномоченный на это представитель отказывается признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе, и данным работодателем, трудовыми отношениями (не заключает с лицом, фактически допущенным к работе, трудовой договор), - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.
4. Уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.
5. Совершение административных правонарушений, предусмотренных **частью 3** или **4** настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц,



осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

6. Невыплата или неполная выплата в **установленный срок** заработной платы, других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, если эти действия не содержат **уголовно наказуемого деяния**, либо установление заработной платы в размере менее размера, предусмотренного **трудовым законодательством**, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

7. Совершение административного правонарушения, предусмотренного **частью 6** настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное правонарушение, если эти действия не содержат **уголовно наказуемого деяния**,

-
влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 421-ФЗ глава 5 настоящего Кодекса дополнена статьей 5.27.1, вступающей в силу с 1 января 2015 г.

Статья 5.27.1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации

1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных **частями 2 - 4** настоящей статьи, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

2. Нарушение работодателем установленного **порядка** проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

3. Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также **обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение**



трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня (смены), обязательных психиатрических освидетельствований или при наличии медицинских противопоказаний -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста десяти тысяч до ста тридцати тысяч рублей.

4. Необеспечение работников средствами индивидуальной защиты -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тридцати тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

5. Совершение административных правонарушений, предусмотренных [частями 1 - 4](#) настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Примечание. Под средствами индивидуальной защиты в [части 4](#) настоящей статьи следует понимать средства индивидуальной защиты, отнесенные [техническим регламентом](#) Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ко 2 классу в зависимости от степени риска причинения вреда работнику.

Информация об изменениях:

[Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 239-ФЗ в статью 5.28 настоящего Кодекса внесены изменения](#)

[См. текст статьи в предыдущей редакции](#)

Статья 5.28. Уклонение от участия в переговорах о заключении коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного срока их заключения

ГАРАНТ:

[См. комментарии к статье 5.28 КоАП РФ](#)

Уклонение работодателя или лица, его представляющего, от участия в переговорах о заключении, об изменении или о дополнении коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного [законом](#) срока проведения переговоров, а равно необеспечение работы комиссии по заключению коллективного договора, соглашения в определенные сторонами сроки -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.



Информация об изменениях:

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 239-ФЗ в статью 5.29 настоящего Кодекса внесены изменения

См. текст статьи в предыдущей редакции

Статья 5.29. Непредоставление информации, необходимой для проведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.29 КоАП РФ

Непредоставление работодателем или лицом, его представляющим, в срок, установленный законом, информации, необходимой для проведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 239-ФЗ в статью 5.30 настоящего Кодекса внесены изменения

См. текст статьи в предыдущей редакции

Статья 5.30. Необоснованный отказ от заключения коллективного договора, соглашения

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.30 КоАП РФ

Необоснованный отказ работодателя или лица, его представляющего, от заключения коллективного договора, соглашения - влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 239-ФЗ в статью 5.31 настоящего Кодекса внесены изменения

См. текст статьи в предыдущей редакции

Статья 5.31. Нарушение или невыполнение обязательств по коллективному договору, соглашению

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.31 КоАП РФ

Нарушение или невыполнение работодателем или лицом, его представляющим, обязательств по коллективному договору, соглашению - влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 22 июня 2007 г. N 116-ФЗ в статью 5.32 настоящего Кодекса



внесены изменения

[См. текст статьи в предыдущей редакции](#)

Статья 5.32. Уклонение от получения требований работников и от участия в примирительных процедурах

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.32 КоАП РФ

Уклонение работодателя или его представителя от получения требований работников и от участия в примирительных процедурах, в том числе непредоставление помещения для проведения собрания (конференции) работников в целях выдвижения требований или создание препятствий проведению такого собрания (такой конференции), - влечет наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 22 июня 2007 г. N 116-ФЗ в статью 5.33 настоящего Кодекса внесены изменения

[См. текст статьи в предыдущей редакции](#)

Статья 5.33. Невыполнение соглашения

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.33 КоАП РФ

Невыполнение работодателем или его представителем обязательств по соглашению, достигнутому в результате примирительной процедуры, - влечет наложение административного штрафа в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 22 июня 2007 г. N 116-ФЗ в статью 5.34 настоящего Кодекса внесены изменения

[См. текст статьи в предыдущей редакции](#)

Статья 5.34. Увольнение работников в связи с коллективным трудовым спором и объявлением забастовки

ГАРАНТ:

См. комментарии к статье 5.34 КоАП РФ

Увольнение работников в связи с коллективным трудовым спором и объявлением забастовки - влечет наложение административного штрафа в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

Информация об изменениях:

Федеральным законом от 4 мая 2011 г. N 98-ФЗ в статью 5.35 настоящего Кодекса внесены изменения

[См. текст статьи в предыдущей редакции](#)



Приложение N 1
к приказу Федеральной службы по
труду и занятости
от 10 ноября 2017 г. N 655

**Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) для осуществления
федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства
и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по
проверке порядка оформления приема на работу**

Предмет плановой проверки всех работодателей - юридических лиц и работодателей - физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

Проверочный лист утвержден приказом Федеральной службы по труду и занятости от 10 ноября 2017 г. N 655 "Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права".

Вид государственного контроля (надзора)	Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	
Вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Категория риска деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Наименование территориального органа Федеральной службы по труду и занятости	
Основание проведения плановой проверки	Распоряжение N _____ от _____ государственной инспекции труда
Место проведения проверки и (или) указание на используемые производственные объекты	
Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок	N _____ от _____
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц государственной инспекции труда _____, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист	



Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

N	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
			Да	Нет	Не относится
1	2	3	4	5	6
1	Трудовой договор заключен в письменной форме	Часть 1 статьи 67 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878)			
2	Лица, принимаемые на работу с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземные работы, на работы, связанные с движением транспорта), проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) медицинские осмотры и периодические (для лиц в возрасте до 21 года - ежегодные) медицинские осмотры	Статья 69 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2004, N 35, ст. 3607; 2013, N 48, ст. 6165; 2013, N 52, ст. 6986), часть 1 статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3, 2004, N 35, ст. 3607, 2013, N 48, ст. 6165, 2013, N 52, ст.6986), часть 1 статьи 266 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3, 2006, N 27, ст. 2878, 2013, N 48, ст. 6165), часть 2 статьи 328 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3, 2006, N 27, ст. 2878, 2013, N 48, ст. 6165), статья 330.3 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3, 2013, N 48, ст. 6165)			
3	Получение работником экземпляра трудового договора подтверждено подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя	Часть 1 статьи 67 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878)			
4	Отсутствуют факты	Статья 15 Трудового кодекса			

Правовая защита бизнеса: соглашения между собственниками бизнеса;
правовой аудит приобретаемых активов;
защита земельных активов, оспаривание кадастровой стоимости;
сопровождение проверок госорганами: полиция, таможня, налоговая;
обжалование действий/бездействий госорганов; судебное представительство



	заключения гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем	Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878; 2013, N 52, ст. 6986)			
5	Содержание приказов (распоряжений) о приеме на работу соответствует условиям заключенных трудовых договоров	Часть 1 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3)			
6	Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявлен работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы	Часть 2 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878)			
7	При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель ознакомил работников под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (при наличии)	Часть 3 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878)			